



Das **Institut für soziale Arbeit e.V. (ISA)** arbeitet seit mehr als 40 Jahren daran, wie das Aufwachsen junger Menschen gelingen kann. Durch Forschung, Beratung von Trägern und Politik sowie Qualifizierung von Fachkräften widmen wir uns diesem wichtigen gesellschaftlichen Feld. Zur Zeit arbeiten im Institut 50 hauptamtlich Mitarbeitende und gut 60 aktive Mitglieder gemeinsam daran, wie Entwicklungs- und Bildungswege von jungen Menschen erfolgreich gestaltet werden können. Nicht zuletzt sind auch Kinderschutz und Kinderrechte ein großes Thema. Unsere Arbeit im Institut zeichnet sich durch hohe Fachlichkeit, großes Engagement sowie ein offenes Miteinander und flexible Arbeitsweisen aus.

Wir suchen für die Koordinierungsstelle Familiengrundschulzentren

eine*n wissenschaftliche*n Mitarbeiter*in (m/w/d)

zum 01.02.2025 und zunächst befristet bis zum 31.12.2025 mit der Aussicht auf Verlängerung bei entsprechender Auftragslage. Die Stelle umfasst 50% einer VZÄ-Stelle.

Wir bieten Ihnen:

- Eine kreative, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit im Umfang von 20 Wochenstunden mit einer Vergütung in Anlehnung an den TV-L (E 13) bei Masterabschluss oder vergleichbarem Abschluss. Das ISA als Arbeitgeber und Träger der Koordinierungsstelle Familiengrundschulzentren fördert eine zunehmend heterogene und vielfältige Mitarbeiter*innenschaft ausdrücklich. Wir begrüßen daher alle Bewerbungen unabhängig von personenbezogenen Hintergründen. Wir ermöglichen flexible Arbeitszeiten und im Rahmen unserer betrieblichen Vereinbarungen eine zielorientierte Mischung aus gemeinsamen Bürozeiten und mobilem Arbeiten.

Ihre Aufgaben bei uns:

- Unterstützung, Fachberatung, Begleitung und Bedarfserhebung der Kommunen durch Monitoring, Konzeptentwicklung und punktueller Individualberatung,
- Transfer und Austausch durch intra- und interkommunale Austauschtreffen,
- Planung, Organisation, Durchführung und Nachbereitung von analogen und digitalen Veranstaltungen sowie von Fachtagungen und Exkursionen zur Qualitäts- und Weiterentwicklung des Konzepts und zum Transfer bestehender Expertise in Nordrhein-Westfalen,
- Ansprechpartner*in für die Vertretungen kommunaler Verwaltungseinheiten der teilnehmenden Kommunen, interessierte Akteurinnen und Akteure sowie für Kooperations- und Netzwerkpartner,
- Mitwirkung im landesweiten FGZ-Steuerungsgremium,
- Öffentlichkeitsarbeit und Bereitstellung von Informationsmaterialien,
- Aktualisierung und Weiterentwicklung der FGZ-Website (www.familiengrundschulzentren.nrw).

Was wir uns wünschen:

- Grundkenntnisse zum System der Ganztagschulen in NRW,
- Fähigkeiten zur Kooperation mit verschiedenen Institutionen (Kommunalverwaltung, kommunale- und Landesakteure, Stiftungen, etc.),
- Erfahrungen in der Präsentation von fachlichen Themen sowie Moderations- und Methodenkompetenz in der Leitung von Gruppen,
- selbstständige, reflektierte und strukturierte Arbeitsweise,
- ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten und sicheres Auftreten auf allen Ebenen,
- der Dienort ist Münster, Reisebereitschaft innerhalb NRWs wird vorausgesetzt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum **15.01.2025** per Mail an bewerbung@isa-muenster.de zu Händen von Birgit Schröder.